



# **REGOLAMENTO**

## **DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO**

(approvato con delibera del consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2018)

## INDICE

- Art. 1- Oggetto del Regolamento
- Art. 2 - Istituzione e presupposto dell'imposta
- Art. 3 - Soggetto passivo e Responsabile degli obblighi tributari
- Art. 4 - Misura dell'imposta
- Art. 5 - Esenzioni
- Art. 6 - Obblighi tributari
- Art. 7 - Versamenti
- Art. 8 - Disposizioni in tema di accertamento
- Art. 9 - Sanzioni
- Art. 10 - Riscossione coattiva
- Art. 11 - Rimborsi
- Art. 12 - Contenzioso
- Art. 13 - Disposizioni transitorie e finali.

**ARTICOLO 1**  
**Oggetto del regolamento**

1. Il presente regolamento è adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n° 446 del 15/12/1997 per disciplinare l'applicazione dell'imposta di soggiorno di cui all'art. 4 del D. Lgs. 14 marzo 2011, n.23.
2. Nel regolamento sono stabiliti il presupposto, i soggetti passivi dell'imposta, le esenzioni, gli obblighi dei gestori delle strutture ricettive e le misure delle sanzioni applicabili nei casi di inadempimento.

**ARTICOLO 2**  
**Istituzione e presupposto dell'imposta**

1. L'imposta di soggiorno è istituita in base alle disposizioni previste dall'art. 4 del Decreto Legislativo 14 marzo 2011 n. 23. Il relativo gettito è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali fruibili anche dai turisti.
2. Gli interventi di cui al comma 1 sono illustrati annualmente al Consiglio Comunale anche tramite il D.U.P. allegato al Bilancio di Previsione.
3. Presupposto dell'imposta è il pernottamento in qualunque tipo di struttura ricettiva come definite dalla legge regionale in materia di turismo, nonché negli immobili destinati alla locazione breve, di cui all'art. 4 del D.L. 24 aprile 2017, n.50, ubicati nel territorio del Comune di Grassobbio.
4. L'applicazione dell'imposta decorre dal 1° aprile 2019.

**ARTICOLO 3**  
**Soggetto passivo e Responsabile degli obblighi tributari**

1. Soggetto passivo dell'imposta è chi pernotta nelle strutture ricettive e negli immobili di cui all'art.2, e non risulta residente nel Comune di Grassobbio.
2. I soggetti responsabili della riscossione e degli obblighi tributari sono il gestore della struttura ricettiva e degli immobili di cui all'art. 2, comma 3 ed il soggetto che incassa il corrispettivo di cui all'art. 4. Comma 5-ter del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96 del 2017 e l'eventuale rappresentante fiscale di cui all'art. 4, comma 5-bis del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96/2017.

#### **ARTICOLO 4** **Misura dell'imposta**

1. L'imposta di soggiorno è determinata per persona e per pernottamento ed è articolata in maniera differenziata tra le strutture ricettive ed immobili individuati nell'art. 2 in modo da tener conto delle caratteristiche e dei servizi offerti dai medesimi.
2. Le misure dell'imposta sono stabilite dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera f), del D.Lgs 18/8/2000 n°267 e successive modificazioni, comunque entro la misura massima stabilita dalla legge..
3. Nelle strutture e negli immobili di cui all'art.2, l'imposta è applicata fino ad un massimo di **5 (cinque)** pernottamenti consecutivi.

#### **ARTICOLO 5** **Esenzioni**

1. Sono esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno:
  - a) i minori entro il diciottesimo anno d'età a condizione che gli stessi siano alloggiati gratuitamente presso la struttura e accompagnati da almeno un soggetto pagante l'imposta di soggiorno;
  - b) i malati che devono effettuare terapie presso strutture sanitarie site nel territorio provinciale e un eventuale accompagnatore;
  - c) chi assiste i degenti ricoverati presso strutture sanitarie nel territorio provinciale in ragione di un accompagnatore per paziente;
  - d) i genitori, o accompagnatori delegati, che assistono i minori di anni diciotto, ricoverati presso strutture sanitarie del territorio provinciale, per un massimo di due persone per paziente;
  - e) gli appartenenti alle forze di Polizia statale e locale, nonché al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco e della Protezione Civile che pernottano per esigenze di servizio;
  - f) dipendenti e funzionari in viaggio di lavoro e appartenenti alla stessa azienda e/o società della struttura alberghiera/ricettiva;
  - g) persone non autosufficienti con disabilità riconosciuta da apposita certificazione ex L. n. 104/1992 e relativo accompagnatore;
  - h) guide turistiche professionali legalmente riconosciute;**
  - i) accompagnatori di gruppi organizzati nella misura di 1 (uno) ogni 25 (venticinque) soggetti paganti l'imposta di soggiorno.**
2. L'esenzione di cui ai punti b), c), d), g) è subordinata alla presentazione al gestore della struttura ricettiva di apposita autocertificazione, come da modelli allegati, attestante le generalità del malato o del degente o del ricoverato ed il periodo di

riferimento delle prestazioni sanitarie o del ricovero. L'accompagnatore dovrà altresì dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n°445 del 2000 e successive modificazioni, che il soggiorno presso la struttura ricettiva è finalizzato all'assistenza sanitaria nei confronti del soggetto degente o del disabile.

3. L'esenzione di cui al punto f) è subordinata alla dimostrazione del rapporto lavoro, di dipendenza con la struttura alberghiera/ricettiva.

## **ARTICOLO 6** **Obblighi tributari**

1. I soggetti di cui all'art. 3, comma 2, sono responsabili del pagamento dell'imposta di soggiorno nonché degli ulteriori adempimenti previsti dalla legge e dal presente regolamento, inoltre sono tenuti ad informare, in appositi spazi, i propri ospiti dall'applicazione, dell'entità e delle esenzioni dell'imposta di soggiorno.
2. I soggetti di cui all'art. 3, comma 2, dichiarano al Comune di Grassobbio, entro quindici giorni dalla fine di ciascun trimestre solare, il numero di coloro che hanno pernottato nel corso del trimestre precedente, nonché il relativo periodo di permanenza, distinguendo tra pernottamenti imponibili e pernottamenti esenti con indicazione del tipo d'esenzione. I pernottamenti imponibili dovranno essere dichiarati distintamente per misura d'imposta applicata. Saranno dichiarati anche eventuali ulteriori informazioni utili ai fini del computo dell'imposta. La dichiarazione è trasmessa su supporto cartaceo, o tramite posta elettronica certificata, salvo diversa definizione dell'Amministrazione di apposita procedura telematica.
3. I gestori delle strutture ricettive e degli immobili destinati alla locazione breve, ubicati nel territorio del Comune di Grassobbio, indicheranno nella dichiarazione di cui al punto precedente i loro propri estremi identificativi. Inoltre nel caso di versamenti effettuati da soggetti diversi dal dichiarante, come ad esempio i soggetti che gestiscono i portali telematici, di cui all'art. 4, commi 5, 5 e 5-bis del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96 del 2017 e l'eventuale rappresentante fiscale di cui all'art. 4, comma 5-bis del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96 del 2017, indicheranno gli estremi di chi ha incassato il tributo e le modalità di riversamento distinte per soggetto che ha effettuato la riscossione e con indicazione del numero dei pernottamenti.
4. I soggetti che gestiscono i portali telematici, di cui all'art. 4, commi 5, 5 e 5-bis del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96 del 2017 e l'eventuale rappresentante fiscale di cui all'art. 4, comma 5-bis del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96 del 2017, indicheranno nella dichiarazione i dati di cui al precedente comma 2 distinti per ogni struttura ed immobile indicati al comma 3, dell'art. 2.

## **ARTICOLO 7** **Versamenti**

1. I soggetti di cui all'art.3, comma 1, entro il termine di ciascun soggiorno, corrispondono l'imposta ai soggetti responsabili degli obblighi tributari, definiti all'art. 3, comma 2. Questi ultimi provvedono alla riscossione dell'imposta, rilasciandone quietanza, e al successivo versamento al Comune di Grassobbio.

2. I responsabili degli obblighi tributari, definiti all'art. 3, comma 2, effettuano il versamento delle somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno entro trenta giorni dalla fine di ciascun trimestre solare nei seguenti modi:
  - a) mediante pagamento tramite il sistema bancario;
  - b) su apposito conto corrente postale intestato al Comune di Grassobbio;
  - c) mediante altre forme di pagamento attivate dall'Amministrazione comunale.

## **ARTICOLO 8**

### ***Disposizioni in tema di accertamento***

1. Ai fini dell'attività di accertamento sull'imposta di soggiorno si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 161 e 162, della legge 27 dicembre 2006, n°296 e s.m.i..
2. Ai fini dell'esercizio dell'attività di controllo l'Amministrazione comunale, anche mediante l'utilizzo dei vari strumenti previsti dalla normativa per il recupero dell'evasione ed elusione, può:
  - a) invitare i soggetti passivi ed i responsabili degli obblighi tributari ad esibire o trasmettere atti e documenti comprovanti le dichiarazioni rese;
  - b) inviare ai soggetti responsabili degli obblighi tributari questionari relativi a dati e notizie di carattere specifico, con invito a restituirli compilati e firmati;
  - c) utilizzare canali di collaborazione e/o convenzione con altri uffici pubblici, in particolar modo con la Questura di Bergamo, per il controllo dei soggiorni dichiarati dalle strutture ricettive.

## **ARTICOLO 9**

### ***Sanzioni***

1. Le violazioni al presente regolamento sono punite con le sanzioni amministrative irrogate sulla base dei principi generali dettati, in materia di sanzioni tributarie, dai Decreti Legislativi 18 dicembre 1997, n°471, n°472 e n°473 e s.m.i., nonché secondo le disposizioni del seguente articolo.
2. Per l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria pari al trenta per cento dell'importo non versato, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n°471 del 1997. Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano, altresì, le disposizioni previste dal Decreto Legislativo n°472 del 1997. Per le violazioni di cui al presente comma trova applicazione l'istituto del ravvedimento operoso.
3. Per l'omessa, incompleta o infedele dichiarazione, alle prescritte scadenze, da parte del responsabile degli obblighi tributari, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 25 a 500 euro, per violazione degli obblighi discendenti dalle disposizioni di cui all'articolo 6 del presente regolamento, ai sensi dell'articolo 7-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267. Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano le disposizioni della Legge 24 novembre 1981, n°689.
4. Per la violazione dell'obbligo di informazione alla clientela relativo all'applicazione, entità ed esenzioni dell'imposta di soggiorno, il responsabile degli obblighi tributari sarà passibile di sanzione amministrativa pecuniaria da 25 a 100 euro, ai sensi

dell'art. 7-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n°267. Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano le disposizioni della Legge 24 novembre 1981, n°689.

#### **ARTICOLO 10** **Riscossione coattiva**

1. Le somme accertate dall'Amministrazione comunale a titolo di imposta, sanzioni ed interessi, se non versate entro il termine di sessanta giorni dalla notificazione dell'atto, sono riscosse coattivamente.

#### **ARTICOLO 11** **Rimborsi**

1. Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione.
2. Nei casi di versamento dell'imposta di soggiorno in eccedenza rispetto al dovuto, l'eccedenza può essere recuperata mediante compensazione con i pagamenti dell'imposta stessa da effettuare alle prescritte scadenze solo previa autorizzazione da inoltrare al servizio tributi almeno 15 giorni prima della scadenza.. Gli estremi della compensazione effettuata sono riportati nella dichiarazione di cui al precedente art. 6.

#### **ARTICOLO 12** **Contenzioso**

1. Le controversie concernenti l'imposta di soggiorno sono devolute alla giurisdizione delle commissioni tributarie ai sensi del Decreto Legislativo 31 dicembre 1992, n°546 e successive modifiche.

#### **ARTICOLO 13** **Disposizioni transitorie e finali**

1. Le disposizioni del presente regolamento si applicano a decorrere dal 1° aprile 2019.
2. Per l'anno 2019 sono esentati dall'imposta coloro che alla data di esecutività della delibera di consiglio comunale di approvazione del presente Regolamento abbiano già effettuato le prenotazioni. La dimostrazione della previa avvenuta prenotazione dovrà essere dimostrata dal gestore della struttura ricettiva e degli immobili di cui all'art. 2, comma 3, o dal soggetto che incassa il corrispettivo di cui all'art. 4, comma 5-ter del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96 del 2017 o dall'eventuale rappresentante fiscale di cui all'art. 4, comma 5-bis del D.L. 50/2017 convertito nella legge n. 96/2017.
3. Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di legge dell'ordinamento tributario ed in particolare i Decreti Legislativi n°471, 472, 473 del 18/12/1997, l'art.1 commi dal 158 al 170



della Legge 27/12/2006 n°296, il regolamento generale delle entrate tributarie approvato dal Consiglio Comunale di Grassobbio.



## ALLEGATO "A"

**OGGETTO: Dichiarazione Pernottamenti** - Ai sensi del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (da trasmettere entro il giorno 15 del mese successivo al trimestre).

PERIODO D'IMPOSTA dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

DENOMINAZIONE STRUTTURA: \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA DELLA STRUTTURA: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale / Partita I.V.A.: \_\_\_\_\_

Sede Legale: \_\_\_\_\_

Soggetto Responsabile della Struttura: \_\_\_\_\_

Totale Pernottamenti:  di cui

Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. a):	<input type="text"/>
Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. b):	<input type="text"/>
Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. c):	<input type="text"/>
Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. d):	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

Pernottamenti oltre 5 gg. consecutivi  
(di cui all'art. 4 comma 3 del Regolamento C.le)

Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. e):	<input type="text"/>
Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. f):	<input type="text"/>
Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. g):	<input type="text"/>
Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. h):	<input type="text"/>
Esenti ai sensi dell'art. 5, c. 1, lett. i):	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

Pernottamenti di persone residenti nel  
**Comune di Grassobbio**  
(di cui all'art. 3 comma 1 del Regolamento C.le)

	tariffa		N° Pernottamenti paganti		TOTALE IMPOSTA
Imposta		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text"/>	
Imposta ridotta		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text"/>	
Imposta maggiorata		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text"/>	
<b>TOTALE</b>					

EVENTUALI NOTE:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

(da conservare a cura del gestore della struttura ricettiva)

## ALLEGATO "B"

### IMPOSTA DI SOGGIORNO – ATTESTAZIONE PER ESENZIONE

(soggetti che effettuano terapie con pernottamento nella struttura ricettiva)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_ NATO/A A \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)  
IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_  
E-MAIL \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

### DICHIARA

DI AVER PERNOTTATO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ PRESSO LA STRUTTURA RICETTIVA  
\_\_\_\_\_  
PER EFFETTUARE

**TERAPIE** PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA \_\_\_\_\_  
SITA IN \_\_\_\_\_ VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_  
DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a ha reso la suddetta dichiarazione consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La presente attestazione è resa in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consegnata al gestore della struttura.

NOTE: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ALLEGATI: copia del documento di identità del dichiarante

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## ALLEGATO "C"

### IMPOSTA DI SOGGIORNO – ATTESTAZIONE PER ESENZIONE

(accompagnatore/genitore di malati che effettuano terapie o sono ricoverati, accompagnatore di portatori di handicap non autosufficienti)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_ NATO/A A \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)  
IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_  
E-MAIL \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

### DICHIARA

DI AVER PERNOTTATO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ PRESSO LA STRUTTURA RICETTIVA  
\_\_\_\_\_ PER UNO DEI SEGUENTI FINI:

- IN QUALITA' DI ACCOMPAGNATORE DI PERSONA AMMALATA (PUÒ USUFRUIRE DELL'ESENZIONE AL MASSIMO UN ACCOMPAGNATORE PER MALATO), SOTTOPOSTO A:
  - TERAPIE PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA \_\_\_\_\_  
VIA /PIAZZA \_\_\_\_\_ DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ (1)
  - RICOVERO PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA \_\_\_\_\_  
VIA /PIAZZA \_\_\_\_\_ DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ (2)
- IN QUALITA' DI GENITORE O ACCOMPAGNATORE DELEGATO (POSSONO USUFRUIRE DELL'ESENZIONE AL MASSIMO N. 2 PERSONE PER PAZIENTE) DEL MALATO (MINORE DI ANNI 18) RICOVERATO PRESSO LA STRUTTURA SANITARIA \_\_\_\_\_  
VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_  
DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ (3)
- IN QUALITA' DI ACCOMPAGNATORE DI PERSONA CON DISABILITA' RICONOSCIUTA DA APPOSITA CERTIFICAZIONE EX L. N. 104 DEL 1992 (PUÒ USUFRUIRE DELL'ESENZIONE AL MASSIMO UN ACCOMPAGNATORE) (4)

**Il/La sottoscritto/a ha reso la suddetta dichiarazione consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.**

**La presente attestazione è resa in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni e consegnata al gestore della struttura.**

NOTE:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ALLEGATI: copia del documento di identità del dichiarante

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

(1) Art. 5, comma 1, lettera b) del Regolamento sull'Imposta di Soggiorno del Comune di Grassobbio  
(2) Art. 5, comma 1, lettera c) del Regolamento sull'Imposta di Soggiorno del Comune di Grassobbio  
(3) Art. 5, comma 1, lettera d) del Regolamento sull'Imposta di Soggiorno del Comune di Grassobbio  
(4) Art. 5, comma 1, lettera g) del Regolamento sull'Imposta di Soggiorno del Comune di Grassobbio

**ALLEGATO "D"**

**CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE**

ENTE TITOLARE DELL'ENTRATA:  
 COMUNE DI GRASSOBBIO - E 148  
 ESERCIZIO: 20\_\_

**GESTORE:**

denominazione: legale rappresentante: indirizzo: P.IVA/C.F.:
--

**STRUTTURA:**

denominazione e classificazione:
----------------------------------

N. ORDINE	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI RISCOSSIONE		VERSAMENTO IN TESORERIA		NOTE
		RICEVUTA NN.	IMPORTO	QUIETANZA NN.	IMPORTO	
	GENNAIO - IDS					
	FEBBRAIO - IDS					
	MARZO - IDS					
	APRILE - IDS					
	MAGGIO - IDS					
	GIUGNO - IDS					
	LUGLIO - IDS					
	AGOSTO - IDS					
	SETTEMBRE - IDS					
	OTTOBRE - IDS					
	NOVEMBRE - IDS					
	DICEMBRE - IDS					
		TOTALE.....	€ 0,00	TOTALE.....	€ 0,00	

Luogo e data

L'AGENTE CONTABILE

Il presente conto contiene n. .... registrazioni in n. .... pagine

*compilazione a cura del Comune*

VISTO DI REGOLARITA'

li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO