

Spett.le **COMUNE DI GRASSOBBIO**
via A. Vespucci, 6
24050 Grassobbio (BG)
e-mail: protocollo@grassobbio.eu
P.E.C. comune.grassobbio@pec.regione.lombardia.it

Oggetto: richiesta di affrancazione dai livelli ai sensi del Regolamento per l'affrancazione dei livelli ed aggiornamento dei canoni - Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 27/09/2017. -

Il/la sottoscritto/a

cognome _____ nome _____
codice fiscale _____
nato a _____ il _____
stato civile _____ regime patrimoniale dei beni _____
residente in _____, via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____, e-mail _____
P.E.C. _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

(segnare ciò che interessa e completare con le informazioni mancanti)

1. di essere livellario dell'immobile _____ (specificare se terreno o fabbricato o entrambi)

situato nel Comune di Grassobbio in via _____ n. _____

- identificato al Catasto TERRENI del Comune di Grassobbio ai seguenti:
 - foglio. N. _____ particella _____
 - foglio. N. _____ particella _____
 - foglio. N. _____ particella _____
- identificato al catasto FABBRICATI del Comune di Grassobbio
 - foglio. N. _____ particella _____
 - foglio. N. _____ particella _____
 - foglio. N. _____ particella _____

di dominio diretto in virtù dell'atto rogato da _____ il _____

2. che sul lotto del quale con la presente richiedo l'affrancazione dal livello, è edificato in forza della Concessione Edilizia N° _____ del _____

ovvero

3. è edificato ed è stata presentata Domanda di Sanatoria N° _____ del _____

4. l'immobile risulta "pro indiviso", tra i seguenti livellari comproprietari i quali hanno espresso il loro assenso all'affrancazione e per i quali agisco per nome e conto assumendomi personalmente tutti gli oneri relativi all'affrancazione

cognome _____ nome _____
codice fiscale _____
nato a _____ il _____
stato civile _____ regime patrimoniale dei beni _____
residente in _____, via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____, e-mail _____
P.E.C. _____

cognome _____ nome _____
codice fiscale _____
nato a _____ il _____
stato civile _____ regime patrimoniale dei beni _____
residente in _____, via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____, e-mail _____
P.E.C. _____

cognome _____ nome _____
codice fiscale _____
nato a _____ il _____
stato civile _____ regime patrimoniale dei beni _____
residente in _____, via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____, e-mail _____
P.E.C. _____

5. che sull'immobile insiste l'abitazione principale (prima casa);

DOMANDA

L'affrancazione del suddetto livello impegnandosi fin da ora a corrispondere prima della stipula dell'atto notarile l'importo che verrà determinato e richiesto dal Comune per l'affrancazione stessa, comprensivo anche dei diritti di segreteria, delle spese per l'istruttoria e l'espletamento delle pratiche.

Unitamente alla presente richiesta si allegano i seguenti documenti:

- a. fotocopia documento identità in corso di validità degli intestatari e richiedenti;

- b. estratto di mappa aggiornato con indicati in colore i mappali interessati dalla richiesta;
- c. stralcio planimetrico dell'immobile oggetto di richiesta ad indicare l'esatto stato di fatto con distinta delle superfici e l'esatta consistenza degli immobili oggetto di richiesta;
- d. certificato di destinazione urbanistica aggiornato;
- e. visure catastali storiche di tutte le particelle e visure immobili esistenti sul terreno;
- f. copia integrale di atto pubblico o privato trascritto o dichiarazione di successione regolarmente trascritta;
- g. documentazione fotografica;
- h. tutta la documentazione probatoria per dimostrare il possesso dei requisiti per godere delle riduzioni sul valore totale di affranco (prima casa);
- i. attestazione di pagamento dei canoni versati dal 27.09.2017 e comunque versati nei 5 anni precedenti alla richiesta oltre quello relativo all'anno in corso;
- j. dichiarazione di assenso di tutti i livellari comproprietari all'affrancazione rilasciata i sensi dall'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;
- k. copia dei documenti di identità in corso di validità di tutti i livellari cointestati;
- l. attestazione del pagamento dei diritti di segreteria ed istruttoria pari ad € 70,00;
- m. altra utile documentazione _____ .

inoltre **chiedo/non chiedo** la rateizzazione del pagamento della quota di affranco alle condizioni dell'art. 8 del suddetto regolamento impegnandomi fin da ora alla presentazione di idonea fideiussione.

Grassobbio, _____

Il/la richiedente

Il modulo debitamente compilato deve essere presentato al Comune di Grassobbio con una delle seguenti modalità:

MODALITA' TELEMATICA – PEC/E-MAIL:

Ai sensi dell'art. 65 del Codice dell'Amministrazione digitale il modulo:

- deve essere sottoscritto con firma elettronica qualificata (firma digitale)
- oppure deve essere sottoscritto con firma autografa, scansionato e trasmesso con allegata copia documento d'identità del firmatario

Il modulo deve essere inviato:

- tramite PEC all'indirizzo comune.grassobbio@pec.regione.lombardia.it
- tramite E-mail ordinaria all'indirizzo protocollo@grassobbio.eu

MODALITA' CARTACEA

Il modulo sottoscritto con firma autografa con allegata copia documento d'identità in corso di validità del firmatario deve essere consegnato a mano o mediante invio tramite servizio postale all'Ufficio protocollo del Comune di Grassobbio (BG), via A. Vespucci, 6 – 24050.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 ("PRIVACY") e ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. n. 2016/679 (G.D.P.R.). I dati personali da Voi forniti per la presente procedura, sono correlati esclusivamente alla presente procedura e saranno custoditi presso il Comune di Grassobbio (BG), Titolare del relativo trattamento, avente sede in Via A. Vespucci n. 6. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Manutentivi del Comune di Grassobbio – tel. 035.38.43.421 – e-mail lavoripubblici@grassobbio.eu. Il Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.), designato ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento U.E. n. 2016/679 (GDPR) è lo Studio Legale Tozzi & Partners, nella persona dell'Avv. Donato Tozzi, ai sensi dell'Art. 38, comma 4, del medesimo Regolamento U.E. n. 2016/679. Il trattamento dei dati, che avrà per oggetto l'adempimento degli obblighi contabili, fiscali e previdenziali, a seguito di fatture emesse nell'ambito della presente procedura, avverrà con l'utilizzo di procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e nel rispetto delle sopraelencate misure di sicurezza. Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento della presente procedura e la loro mancata indicazione, comporta l'impossibilità di adempiere esattamente agli obblighi di legge, nonché quelli discendenti dall'incarico in oggetto. I dati personali da Lei forniti, verranno conservati per il periodo temporale legato allo svolgimento dell'incarico ed ai correlati obblighi di legge (contabili, fiscali e previdenziali). Per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali ed all'esercizio dei loro diritti, gli interessati possono contattare, senza formalità, il Responsabile della protezione dei dati Avvocato Donato Tozzi: cell. 335.53.51.35 – tel. 045.80.30.178 – info@tozziandpartners.it.

Modello_001_iv_2017	Rev. 2017 – 2018 - 10/07/2020	Cod. _____	Ogg. _____
---------------------	-------------------------------	------------	------------