



COMUNE DI GRASSOBBIO

PROVINCIA DI BERGAMO

AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

SETTORE SERVIZI SOCIALI

TEL.: 035-3843491

servizi.sociali@grassobbio.eu

**DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE IN SITUAZIONE DI DIFFICOLTÀ ECONOMICA A CAUSA DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19 – SECONDO BANDO 2021**

Io sottoscritto/a .....	nato/a a.....																				
Prov..... il.....	residente a Grassobbio (BG) in via/piazza.....																				
n..... C.F. ....	telefono.....																				
Indirizzo email.....																					
CODICE IBAN																					
<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																					

presa visione dell'Avviso Pubblico per l'assegnazione di contributi a sostegno delle famiglie in situazione di difficoltà economica a causa dell'emergenza sanitaria covid-19

**CHIEDO**

l'assegnazione di un contributo per: (*Barrare le caselle di riferimento*)

- A a - Acquisto attrezzature per diritto allo studio (necessaria fattura/scontrino/bolletta);
- A b - Attività extrascolastiche (quantificare la spesa € \_\_\_\_\_ e indicare la tipologia di attività \_\_\_\_\_);
- B - Situazioni di emergenza abitativa (allegare ricevute mutuo/canone affitto/spese condominiali);

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

**DICHIARO**

(*Barrare le caselle di riferimento*)

- di essere residente nel Comune di Grassobbio;
- che** il valore **ISEE<sup>(1)</sup>** indicato nell'attestazione Isee **2021** relativo al mio nucleo familiare, è di € .....
- che sono in possesso dell'attestazione Isee 2020, e ho presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica nell'anno 2021 con il seguente **Protocollo Inps: INPS-ISEE-2021**.....
- di avere subito una diminuzione del reddito del nucleo familiare per cause riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19 (*solo per i richiedenti misura B Situazione emergenza abitativa*);
- di aver avuto uno o più figli in DAD nel periodo di emergenza sanitaria e conseguente lockdown
- di **aver già beneficiato** di aiuti per misure di sostegno economico a qualsiasi titolo nella misura di € \_\_\_\_\_;

**Dichiaro altresì:**

**(lavoratori dipendenti e altre forme di collaborazione con contratti non a tempo indeterminato di qualsiasi tipologia) Solo per richiedenti misura B (situazione emergenza abitativa)**

di essere dipendente o collaboratore della ditta/società/impresa/cooperativa

.....

- di avere avuto una riduzione delle ore di lavoro, oppure di essere in stato di cassa integrazione, oppure di aver perso il lavoro, oppure (specificare altre motivazioni) ..... a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19;
- di non aver avuto rinnovato il contratto a termine;
- di aver contratto la malattia COVID-19 ;
- di aver subito la perdita di un componente del nucleo familiare, percettore di reddito, a causa COVID-19;
- non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- non essere in possesso di altro alloggio adeguato in Regione Lombardia;

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

- copia del documento di identità e, se cittadino di paese terzo, copia del titolo di soggiorno valido;
- attestazione Isee anno 2021 o 2020 e numero Protocollo Inps: INPS-ISEE-2021;
- giustificativi spese effettuate;
- documentazione relativa alla riduzione o alla sospensione dell'attività lavorativa (solo per misura B – SITUAZIONE EMERGENZA ABITATIVA).

Data \_\_\_\_\_

*Firma*

.....

## **INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE**

### **Informativa Interessati – Servizi Sociali Comune di Grassobbio**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Grassobbio, tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il comune di Grassobbio garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati.

Tutti i trattamenti effettuati dal Comune di Grassobbio, in qualità di Titolare, sono diretti all'espletamento, delle funzioni istituzionali in virtù dei compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti, nonché all'erogazione di servizi di rilevante interesse pubblico richiesti dal cittadino. In particolare, i dati personali particolari/sensibili e giudiziari sono oggetto di trattamento solo in forza di specifiche norme di legge che definiscono i tipi di dati trattabili e le correlate operazioni eseguibili.

2. Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del comune di Grassobbio, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.f e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE; in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono: raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi; esatti e se necessario aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura Obbligatoria

Il conferimento da parte Sua dei dati per le finalità sopra menzionate è obbligatorio; l'eventuale Suo rifiuto di fornire i dati può comportare l'impedimento nell'esecuzione dei servizi da lei richiesti.

4. Periodo di Conservazione

Tutti i dati che la riguardano, saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalle normative di legge. Presso l'ufficio della Segreteria è presente un documento di dettaglio che definisce per ciascuna tipologia di dato le regole di conservazione ove queste non sono definite da normative o regolamenti.

5. Comunicazione e Diffusione dei dati.

I dati personali degli interessati possono essere trattati dal personale autorizzato dell'ente e possono essere comunicati, ad altri enti, per le finalità precedentemente descritte oppure a collaboratori esterni, o società pubbliche e private che svolgono attività e servizi per conto dell'Ente.

In particolare i dati personali che la riguardano potranno essere comunicati a Istituzioni pubbliche (es. INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio ecc.), Medici e/o strutture sanitarie, in adempimento agli obblighi in materia di tutela della salute; Altri servizi Socio Sanitari costituiti in convenzione con altri enti pubblici, Aziende e Cooperative che per conto del Comune svolgono servizi regolati da un contratto, Avvocati, Magistratura, Prefettura, Istituti di credito per versamenti di contributi, Poste o corrieri per la trasmissione di documenti; I dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi di assistenza inerenti alla gestione del sistema informativo e dei software usati dagli uffici.

L'elenco dettagliato dei soggetti che per conto del comune svolgono dei servizi che prevedono il trattamento di banche dati dell'ente è disponibile presso il Comune di Grassobbio.

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

6. Diritti dell'Interessato

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L'interessato ha inoltre diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge.
- di essere informato nel caso in cui il titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e

l'eventuale trasferimento

- di porre reclamo all'autorità di controllo identificata nel Garante della Privacy

7. Soggetti Coinvolti nel trattamento

Il Comune ha nominato i Responsabili del trattamento dei dati che sono stati identificati con i Responsabili di

Area/settore dell'ente indicati sul sito internet dell'Ente e disponibili presso la segreteria.

L'ente ha anche identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO): LTA S.r.l. - cell.3386283277 - tel.0656569307 - email [info@LTAdvisors.it](mailto:info@LTAdvisors.it). Referente: Rosa Coppola. Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Grassobbio con sede in via Vespucci n. 6, tel. 035/3843411 P.E.C.: [comune.grassobbio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.grassobbio@pec.regione.lombardia.it) nella persona del suo Rappresentante legale protempore il Sindaco.

Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori è pubblicata sul sito internet del comune di Grassobbio: [www.comune.grassobbio.bg.it](http://www.comune.grassobbio.bg.it).

Firma per presa visione \_\_\_\_\_